

**MOMMSEN-GESELLSCHAFT  
FÖRDERMITGLIEDSCHAFT**

Bitte senden Sie den ausgefüllten Antragsbogen (die erste Seite) an die Erste Vorsitzende:  
**Prof. Dr. Johanna Fabricius, Freie Universität Berlin, Institut für Klassische Archäologie,  
Fabeckstr. 23-25, 14195 Berlin.**

Bitte mit Kugelschreiber oder maschinell ausfüllen.

Verlag / Institution: .....

Geschäftsleitung: .....

Anschrift: .....

.....

Kontaktperson: .....

Telefon: .....

E-Mail: .....

Die Mitteilungen sollen an die angegebene E-Mail-Adresse gesendet werden  ja  nein

Wir möchten durch den Newsletter zeitnah über Ankündigungen und Neuigkeiten,  
die die Mommsen-Gesellschaft betreffen, per E-Mail informiert werden  ja  nein

Ihre persönlichen Daten werden ausschließlich zum Zweck der satzungsgemäßen Vereinsführung  
verwendet. Alles Nähere entnehmen Sie bitte unserer Datenschutzerklärung. Dort finden Sie auch die  
betreffenden Kontaktdaten.

**Sie haben jederzeit das Recht, Einblick in Ihre persönlichen Daten zu nehmen und die Löschung  
Ihrer Daten zu verlangen oder ihre Nutzung einzuschränken oder Ihre Daten zu berichtigen.  
Weiterhin haben Sie das Recht, bei der Aufsichtsbehörde Beschwerde einzulegen.**

Ich habe die beiliegende Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen.

Die Mitgliedschaft wird durch schriftliche Anmeldung bei der/dem Ersten Vorsitzenden beantragt. Über die Aufnahme  
entscheidet der/die Erste Vorsitzende und in Zweifelsfällen der Vorstand. (Satzung § 11)

Satzung § 11 (Auszug):

„Verlage, Institutionen und private Unterstützer, die nicht in der altertumswissenschaftlichen Forschung tätig sind, können  
eine **Fördermitgliedschaft** beantragen. Diese Form der Mitgliedschaft umfasst kein Stimmrecht bei der  
Mitgliederversammlung und kein aktives Wahlrecht.“

Satzung § 12 (Auszug):

„Die Höhe des **Jahresbeitrags** für eine Fördermitgliedschaft liegt im Ermessen des Fördermitglieds, muss aber  
mindestens derjenigen des regulären Beitrags entsprechen.“

Bankverbindung: Bankhaus Mayer Freiburg, IBAN DE18 6803 0000 0001 4095 30. BIC: BKMADE61XXX

Ort, Datum: .....

Unterschrift Geschäftsleitung: .....

## DATENSCHUTZERKLÄRUNG

### Allgemeine Hinweise

Die folgenden Hinweise geben einen einfachen Überblick darüber, was mit Ihren personenbezogenen Daten passiert, wenn Sie Mitglied der Mommsen-Gesellschaft sind. Personenbezogene Daten sind alle Daten, mit denen Sie persönlich identifiziert werden können (z. B. Adressen, Telefonnummern, Mailadressen, Kontodaten).

Die Mommsen-Gesellschaft nimmt den Schutz Ihrer persönlichen Daten sehr ernst. Wir behandeln Ihre personenbezogenen Daten vertraulich und entsprechend der gesetzlichen Datenschutzvorschriften sowie dieser Datenschutzerklärung.

### Wofür nutzen wir Ihre Daten?

Ihre persönlichen Daten dienen ausschließlich Zwecken der satzungsgemäßen Vereinsabwicklung. So werden beispielsweise Ihr Geburtsdatum und Ihre Mitgliedschaft im Verband der Historiker und Historikerinnen Deutschlands oder im Deutschen Archäologen-Verband zur Festlegung Ihres jährlichen Mitgliedsbeitrages benötigt. Einige Daten wie z. B. Ihre Kontoverbindung oder ihre Mailadresse vereinfachen die Verwaltungsvorgänge und sparen damit Kosten, die den Zielen der Gesellschaft nach § 2 der Satzung sowie der Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses zugutekommen.

Ausführliche Informationen finden Sie in den folgenden Abschnitten.

### Hinweis zur verantwortlichen Stelle

Verantwortlich für die Durchführung der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) in der Mommsen-Gesellschaft e. V. ist die Erste Vorsitzende, vertreten durch den Zweiten Vorsitzenden:

Erste Vorsitzende:

Prof. Dr. Johanna Fabricius  
Institut für Klassische Archäologie  
Freie Universität Berlin  
Fabeckstr. 23-25  
D-14195 Berlin  
[johanna.fabricius@fu-berlin.de](mailto:johanna.fabricius@fu-berlin.de)

Zweiter Vorsitzender:

Prof. Dr. Stefan Pfeiffer  
Lehrstuhl für Alte Geschichte  
Martin-Luther-Universität Halle-Wittenberg  
Universitätsplatz 12 (Robertinum)  
06108 Halle (Saale)  
[stefan.pfeiffer@altertum.uni-halle.de](mailto:stefan.pfeiffer@altertum.uni-halle.de)

Für Widersprüche und Änderungen zu Ihren persönlichen Daten wenden Sie sich bitte an folgende Adresse: [mg.geschaeftsstelle@online.de](mailto:mg.geschaeftsstelle@online.de)

Ein Adressenverzeichnis der Aufsichtsbehörden für den Datenschutz finden Sie unter: <https://www.was-ist-datenschutz.de/fuer-betroffene/aufsichtsbehoerden-datenschutz-in-deutschland.html>

## Datenerfassung, Datenverarbeitung und Datenspeicherung auf einen Blick

Ihre Daten werden zum einen dadurch erhoben, dass Sie uns diese mitteilen. Hierbei kann es sich z. B. um Daten handeln, die Sie im Mitgliedsantrag vermerken, bei einer Veranstaltungs-/Tagungsanmeldung hinterlegen oder in ein Kontakt- oder Newsletterformular eingeben.

### Formular zur Beantragung einer Fördermitgliedschaft

Der nachfolgenden Tabelle können Sie entnehmen, wer Zugang zu Ihren persönlichen Daten hat, die Sie uns mit dem Aufnahmeantrag zur Verfügung stellen.

Daten	Zugang	Zweck
Name und Postadressen	Vorsitzende/r	Entscheidung über Mitgliedsstatus nach § 11 Satzung
	Schriftführer/in	Versand Mitteilungen nach § 14 Satzung (sofern nicht per Mail)
	Geschäftsführer/in	Mitgliederkartei, Kommunikation
Mailadressen	Vorsitzende/r	Kommunikation
	Schriftführer/in	Versand Mitteilungen nach § 14 Satzung
	Geschäftsführer/in	Mitgliederkartei, Kommunikation
	Online-Redaktion	Versand Newsletter (sofern Sie dem Versand zugestimmt haben)

Satzung und Geschäftsordnung (GO) einsehbar unter [Satzung](#) bzw. [Geschäftsordnung](#)

### Speicherdauer Ihrer Daten

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten, solange es zur Erfüllung unserer satzungsgemäßen und gesetzlichen Pflichten erforderlich ist.

**Ihre Daten** werden nach Ihrem Ausscheiden nach Ablauf der gesetzlichen Verjährungsfrist von drei Jahren (§ 195 BGB) gelöscht. Bitte beachten Sie, dass die Frist immer am 1. Januar des Folgejahres beginnt, d. h. bei einem Ausscheiden im Jahr 2018 endet die Frist am 31. Dezember 2021.

Abweichend davon verjähren alle **steuerlich relevanten Unterlagen** für Vereine erst 10 Jahre nach der Ausstellung des betreffenden Steuerbescheids. Als Beispiel: Der Steuerbescheid für die Jahre 2014-2016 wurde der Mommsen-Gesellschaft am 6. Oktober 2017 ausgestellt. Entsprechend darf die Mommsen-Gesellschaft die Unterlagen der Jahre 2014-2016 erst am 7. Oktober 2027 vernichten bzw. löschen. Dies bezieht sich auf alle Überweisungen oder Lastschriften an ein Konto der Mommsen-Gesellschaft, die wir von Ihnen erhalten haben.

### Online-Formular zum Abonnieren des Newsletters

Ihre Mailadressen für den Versand des Newsletters werden zentral vom Geschäftsführer

(Dr. Thomas Ganschow) gesammelt und bei Bedarf an die Online-Redaktion der Mommsen-Gesellschaft (Dr. Luise Seemann) weitergegeben.

Ihre Daten werden umgehend gelöscht, sobald Sie den Newsletter bei folgender Adresse abbestellt haben: [mg.geschaefsstelle@online.de](mailto:mg.geschaefsstelle@online.de)

## **Kontaktformulare**

Wenn Sie uns per Kontaktformular Anfragen zukommen lassen, werden Ihre Angaben aus dem Anfrageformular inklusive der von Ihnen dort angegebenen Kontaktdaten zwecks Bearbeitung der Anfrage und für den Fall von Anschlussfragen bei uns gespeichert. Diese Daten geben wir nicht ohne Ihre Einwilligung weiter.

Die Verarbeitung der in das Kontaktformular eingegebenen Daten erfolgt somit ausschließlich auf Grundlage Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO). Sie können diese Einwilligung jederzeit widerrufen. Dazu reicht eine formlose Mitteilung per E-Mail an folgende Adresse: [mg.geschaefsstelle@online.de](mailto:mg.geschaefsstelle@online.de). Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitungsvorgänge bleibt vom Widerruf unberührt.

Die von Ihnen im Kontaktformular eingegebenen Daten verbleiben bei uns, bis Sie uns zur Löschung auffordern, Ihre Einwilligung zur Speicherung widerrufen oder der Zweck für die Datenspeicherung entfällt (z. B. nach abgeschlossener Bearbeitung Ihrer Anfrage). Zwingende gesetzliche Bestimmungen – insbesondere Aufbewahrungsfristen – bleiben unberührt.

## **Welche Rechte haben Sie bezüglich Ihrer Daten?**

Sie haben jederzeit das Recht, unentgeltlich Auskunft über Herkunft, Empfänger und Zweck Ihrer gespeicherten personenbezogenen Daten zu erhalten. Sie haben außerdem ein Recht, die Berichtigung, Sperrung oder Löschung dieser Daten zu verlangen. Hierzu sowie zu weiteren Fragen zum Thema Datenschutz können Sie sich jederzeit an uns wenden ([mg.geschaefsstelle@online.de](mailto:mg.geschaefsstelle@online.de)). Des Weiteren steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu (Kontaktadressen siehe unten).

## **Widerruf Ihrer Einwilligung zur Datenverarbeitung**

Viele Datenverarbeitungsvorgänge wie z. B. der Lastschrifteinzug Ihrer Mitgliedsbeiträge sind nur mit Ihrer ausdrücklichen Einwilligung möglich. Sie können eine bereits erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen. Dazu reicht eine formlose Mitteilung per E-Mail an folgende Adresse: [mg.geschaefsstelle@online.de](mailto:mg.geschaefsstelle@online.de). Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung bleibt vom Widerruf unberührt.

## **Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde**

Im Falle datenschutzrechtlicher Verstöße steht dem Betroffenen ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu. Zuständige Aufsichtsbehörde in datenschutzrechtlichen Fragen ist der Landesdatenschutzbeauftragte des Bundeslandes, in dem die Mommsen-Gesellschaft ihren Sitz hat (Freiburg). Eine Liste der Datenschutzbeauftragten sowie deren Kontaktdaten können folgendem Link entnommen werden: [https://www.bfdi.bund.de/DE/Infothek/Anschriften\\_Links/anschriften\\_links-node.html](https://www.bfdi.bund.de/DE/Infothek/Anschriften_Links/anschriften_links-node.html).

## **Recht auf Datenübertragbarkeit**

Sie haben das Recht, Daten, die wir auf Grundlage Ihrer Einwilligung oder in Erfüllung eines Vertrags automatisiert verarbeiten, an sich oder an einen Dritten in einem gängigen, maschinenlesbaren Format aushändigen zu lassen. Sofern Sie die direkte Übertragung der Daten an einen anderen Verantwortlichen verlangen, erfolgt dies nur, soweit es technisch machbar ist.

## **Änderung unserer Datenschutzerklärung**

Um zu gewährleisten, dass unsere Datenschutzerklärung stets den aktuellen gesetzlichen Vorgaben entspricht, behalten wir uns jederzeit Änderungen vor. Das gilt auch für den Fall, dass die Datenschutzerklärung aufgrund neuer oder überarbeiteter Leistungen, zum Beispiel neuer Serviceleistungen, angepasst werden muss. Die neue Datenschutzerklärung greift dann bei Ihrem nächsten Besuch auf unserem Angebot.

*Stand: Juni 2018 / Erstellt mit dem Datenschutz-Generator von [eRecht24](#)*